

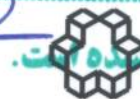


ط

این آیین نامه در جلسه مورخ ۹۷/۷/۹۷

شماره ۹۷-۳ شورای تخصصی

شماره



به تصویب رتبه است.

۱۳۰۷

دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

صفحه ۱ از ۱۰

آیین نامه اجرایی آموزش در مقطع کارشناسی

معاون ریاست  
دانشگاه

### ماده ۱- هدف و محتوای آیین نامه

هدف از تدوین این آیین نامه اجرایی، ارائه مقررات ناظر بر تحصیل دانشجویان پذیرفته شده در دوره کارشناسی در چارچوب «آیین نامه یکپارچه آموزشی دوره های تحصیلی» به شماره ۲/۴۳۰۶۹ مورخ ۱۳۹۷/۰۳/۰۱ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری بوده و در آن ضوابط قانونی و بایدها و نبایدهای آموزشی تحت عنوان های زیر توضیح داده شده اند:

- ماده ۲- تعریف ها
- ماده ۳- کلیاتی درباره نظام آموزشی، دوره تحصیلی و برنامه درسی
- ماده ۴- طول مدت مجاز تحصیل
- ماده ۵- انتخاب واحد در هر نیم سال تحصیلی
- ماده ۶- نیم سال های تحصیلی بی اثر
- ماده ۷- واحدهای جبرانی
- ماده ۸- پیش نیازی و هم نیازی درس ها
- ماده ۹- گذراندن درس به صورت معرفی به استاد
- ماده ۱۰- غیبت کلاسی، غیبت در جلسه امتحان نهایی، حذف پزشکی، حذف اضطراری و حذف نیم سال
- ماده ۱۱- خدمات آموزشی مشمول پرداخت شهریه
- ماده ۱۲- تحصیل هم زمان
- ماده ۱۳- ارزیابی عملکرد دانشجویان در درس ها
- ماده ۱۴- ضوابط مربوط به اعلام نمرات نهایی دانشجویان در یک نیم سال تحصیلی
- ماده ۱۵- مرخصی تحصیلی
- ماده ۱۶- مشروطی و محرومیت به علت مشروطی
- ماده ۱۷- محرومیت به علت عدم مراجعه
- ماده ۱۸- انصراف از تحصیل
- ماده ۱۹- تغییر رشته در دانشگاه محل تحصیل
- ماده ۲۰- انتقال و میهمانی از/ به دانشگاه های دیگر
- ماده ۲۱- انتقال توأم با تغییر رشته
- ماده ۲۲- مهمان تک درس
- ماده ۲۳- احراز شرایط و تاریخ دانش آموختگی
- ماده ۲۴- شرایط صدور مدرک کاردانی
- ماده ۲۵- اجرای آیین نامه
- ماده ۲۶- تصویب و زمان اجرای آیین نامه

ط

**ماده ۲- تعاریفها**

- ۱-۲- وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.
- ۲-۲- دانشگاه: دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی.
- ۳-۲- آموزش رایگان: آموزش دانشجو در طول سنوات مجاز دوره تحصیلی بدون پرداخت شهریه در دانشگاههایی که از بودجه عمومی دولت استفاده می کنند.
- ۴-۲- دانشجو: فرد پذیرفته شده ای که در مهلت مقرر و بر اساس ضوابط و مقررات جاری در دانشگاه ثبت نام می کند.
- ۵-۲- آموزش حضوری: شیوه ای از آموزش که دانشجو به صورت تمام وقت و با حضور فیزیکی در دانشگاه تحصیل می کند.
- ۶-۲- آموزش غیر حضوری: شیوه ای از آموزش که حضور فیزیکی دانشجو در دانشگاه الزامی نیست.
- ۷-۲- آموزش نیمه حضوری: شیوه ای از آموزش که بخشی از آموزش به صورت حضوری و بخش دیگر به صورت غیر حضوری انجام می شود.
- ۸-۲- آموزش مهارتی: آموزشی که برای ارتقای سطح دانش فنی، مهارت ها، کارایی و توانایی دانشجو در رشته مربوط برگزار می شود.
- ۹-۲- راهنمای آموزشی: عضو هیأت علمی آگاه و مسلط به امور آموزشی که از سوی شورای دانشکده انتخاب می شود تا راهنمای تحصیلی دانشجو از تاریخ ورود تا دانش آموختگی باشد.
- ۱۰-۲- برنامه درسی: مجموعه به هم پیوسته ای از درس های هر رشته تحصیلی که هدف مشخصی را دنبال کرده و برنامه آن توسط مراجع ذی صلاح به تصویب رسیده است.
- ۱۱-۲- واحد درسی: حداقل ساعات آموزش لازم مبتنی بر برنامه مصوب درسی در طول یک نیم سال تحصیلی یا دوره تابستانی برای احتساب در سوابق آموزشی دانشجو است. این میزان برای هر واحد درس های نظری ۱۶ ساعت، برای هر واحد درس های عملی یا آزمایشگاهی ۳۲ ساعت، برای هر واحد درس های کارگاهی یا عملیات میدانی ۴۸ ساعت، برای هر واحد درس های کارورزی و یا کار در حوزه کاربرد ۶۴ ساعت و برای هر واحد درس کارآموزی ۱۲۰ ساعت است.
- ۱۲-۲- درس جبرانی: درسی که به تشخیص گروه آموزشی گذراندن آن برای رفع کمبود دانش و یا مهارت دانشجو در آغاز یا طی دوره تحصیلی مربوطه ضروری است.
- ۱۳-۲- رشته تحصیلی: یک زمینه علمی که به لحاظ موضوع کاملاً مشخص و متمایز بوده و به یک کارایی مشخص می انجامد.
- ۱۴-۲- گرایش های یک رشته تحصیلی: شاخه های تخصصی از یک رشته تحصیلی که بین ۳۰ تا ۷۰ درصد واحدهای آن ها مشابه است.
- ۱۵-۲- دوره کارشناسی پیوسته: دوره تحصیلی که پس از دوره متوسطه آغاز می شود و دانشجو با گذراندن کلیه واحدهای دوره طبق برنامه درسی مصوب، به دریافت مدرک کارشناسی نایل می شود.
- ۱۶-۲- گروه آزمایشی: رشته های مختلف تحصیلی در دوره متوسطه که مواد آزمون مشترک دارند.
- ۱۷-۲- گروه آموزشی: بنیادی ترین واحد سازمانی دانشگاه متشکل از اعضای هیأت علمی دارای تخصص مشترک در یک رشته تحصیلی.





این آیین نامه در تاریخ ۹۷/۷/۱۰  
 شورای دانشجو  
 ۹۷-۳  
 به تصویب رسیده است  
 دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی  
 دفتر ریاست  
 دانشجو

صفحه ۳ از ۱۰

**آیین نامه اجرایی آموزش در مقطع کارشناسی**

- ۱۸-۲- **شورای آموزشی دانشگاه:** یکی از شوراهاى تخصصی در نخستین سطح سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی راهبردی، که در حوزه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه و به ریاست معاون آموزشی تشکیل می‌شود. در این شورا نسبت به سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری در امور اجرایی مرتبط با تحصیل دانشجو اقدام می‌شود. شورای آموزشی می‌تواند اختیارات مشخص شده در این آیین‌نامه را به گروه آموزشی یا یک کمیته منتخب تفویض کند.
- ۱۹-۲- **شورای دانشکده:** شورایی به ریاست رئیس دانشکده که کلیه بحث‌های کلان دانشکده و از جمله موارد آموزشی در آن مطرح می‌شود. اعضای این شورا شامل رئیس دانشکده، معاونان، مدیران گروه‌ها، مدیر فرهنگی (در صورت وجود) و سرپرست تحصیلات تکمیلی است.
- ۲۰-۲- **مدرس:** عضو هیأت علمی که مسئولیت تدریس درس‌های نظری یا عملی را در دانشگاه بر عهده دارد.
- ۲۱-۲- **دانش‌آموخته:** فردی که یکی از دوره‌های تحصیلی را با موفقیت به پایان رسانده و گواهی یا مدرک تحصیلی مربوطه را دریافت کرده است.
- ۲۲-۲- **نیم‌سال تحصیلی:** بازه زمانی شامل ۱۶ هفته آموزش و ۱۲ روز غیر تعطیل امتحانات پایانی.
- ۲۳-۲- **دوره تابستان:** بازه زمانی شامل ۶ هفته آموزش و یک هفته امتحانات پایانی در طول تابستان.
- ۲۴-۲- **مشروطی:** مشخصه نیم‌سال از دوره تحصیلی دانشجو که میانگین نمره‌های دانشجو در آن کمتر از ۱۲ شده است.
- ۲۵-۲- **مشروطی بی‌اثر:** مشخصه نیم‌سال از دوره تحصیلی دانشجو که در آن میانگین نمره‌های دانشجو کمتر از ۱۲ بوده ولی تعداد واحدهای اخذ شده در آن نیم‌سال کمتر از حد نصاب (۱۲ واحد) است.
- ۲۶-۲- **مشروطی تجمعی:** در صورت مشروطی بی‌اثر، میانگین نمره‌های آن نیم‌سال با یک یا چند نیم‌سال بعدی دانشجو برای رسیدن به حد نصاب ۱۲ واحد محاسبه می‌شود. در صورت کمتر شدن میانگین نمره‌های نیم‌سال‌های مذکور از ۱۲، یک نیم‌سال با عنوان مشروطی تجمعی برای دانشجو لحاظ می‌شود.
- ۲۷-۲- **دوره مشترک بین‌الملل:** دوره‌ی کارشناسی پیوسته که بر اساس ضوابط مصوب در مراجع ذی‌صلاح با مشارکت یک دانشگاه خارجی برگزار می‌شود.
- ۲۸-۲- **دوره کهاد:** دوره تحصیلی فرعی و کوتاه مدت که دانشجوی واجد شرایط، هم‌زمان با رشته تحصیلی اصلی انتخاب می‌کند.

**ماده ۳- کلیاتی در خصوص نظام آموزشی، دوره تحصیلی و برنامه درسی**

- ۱-۳- آموزش در دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی و به زبان فارسی است.
- ۲-۳- برنامه‌ریزی و تصمیم‌گیری درباره چگونگی و زمان حذف و اضافه، حذف اضطراری درس‌ها، اعلام و ثبت نمره و تاریخ تجدیدنظر طبق شیوه‌نامه اجرایی مصوب شورای آموزشی دانشگاه انجام و در قالب تقویم آموزشی سالانه تحصیلی به اطلاع دانشجویان می‌رسد.
- ۳-۳- برنامه‌های آموزشی و درسی در دانشگاه، مصوب شورای گسترش آموزش عالی یا شورای برنامه‌ریزی و توسعه آموزشی دانشگاه (بر اساس آیین‌نامه واگذاری اختیارات به این شورا) هستند.
- ۴-۳- دانشگاه اختیار دارد برنامه‌های درسی مصوب را در کلاس‌هایی که دانشجویان غیرایرانی حضور دارند و یا برای دوره‌های بین‌الملل، با رعایت ضوابط و مقررات مربوطه، به زبان انگلیسی ارائه کند.



۹۲،۷،۷



دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

صفحه ۴ از ۱۰

### این نامه اجرایی آموزش در مقطع کارشناسی

۹۲،۷،۷

۳-۵- دانشجویان غیر ایرانی می‌توانند گزارش پروژه دوره کارشناسی خود را به زبان انگلیسی بنویسند. دانشجویان ایرانی باید گزارش پروژه را به زبان فارسی تهیه کنند اما در صورت تمایل می‌توانند نسخه‌ای از آن را به زبان انگلیسی نیز ارائه دهند.

۳-۶- شورای دانشکده یکی از اعضای هیأت علمی مرتبط با رشته تحصیلی دانشجو را به عنوان راهنمای آموزشی به منظور هدایت تحصیلی دانشجو از زمان پذیرش، تعیین می‌کند.

### ماده ۴- طول مدت مجاز تحصیل

۴-۱- مدت تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته چهار سال (هشت نیم‌سال تحصیلی) است.

تبصره ۱: دانشگاه اختیار دارد در شرایط خاص و با تصویب شورای آموزشی دانشگاه، حداکثر دو نیم‌سال تحصیلی مدت مجاز تحصیل را افزایش دهد. چنانچه دانشجو در این مدت دانش آموخته نشود از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

تبصره ۲: شهریه افزایش سنوات تحصیلی از نیم‌سال تحصیلی دهم طبق تعرفه مصوب هیأت امنای دانشگاه از دانشجویان مشمول آموزش رایگان دریافت خواهد شد.

### ماده ۵- انتخاب واحد در هر نیم‌سال تحصیلی

۵-۱- دانشجو در هر نیم‌سال تحصیلی می‌تواند حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی را انتخاب کند.

تبصره ۱: اگر میانگین نمرات دانشجو در یک نیم‌سال تحصیلی حداقل ۱۷ باشد، در نیم‌سال بعد می‌تواند حداکثر تا ۲۴ واحد درسی اخذ نماید.

تبصره ۲: چنانچه دانشجو در آخرین نیم‌سال تحصیلی حداکثر ۲۴ واحد درسی باقی مانده برای احراز شرایط دانش آموختگی داشته و میانگین کل او بالای ۱۲ باشد، می‌تواند تا ۲۴ واحد درسی اخذ کند.

۵-۲- حداکثر واحد مجاز انتخابی در دوره تابستانی ۶ واحد است.

تبصره ۱: در شرایط خاص که دانشجو با گذراندن حداکثر ۸ واحد درسی دانش آموخته می‌شود، می‌تواند پس از تأیید شورای دانشکده، واحدهای مذکور را در دوره تابستان اخذ نماید.

تبصره ۲: دانشجو نمی‌تواند به‌طور هم‌زمان از مفاد تبصره ۲ ماده ۵-۱ و تبصره ۱ ماده ۵-۲ استفاده کند.

۵-۳- دانشجو اختیار دارد حداکثر ده درصد از واحدهای درسی نظری دوره را با اولویت درس‌های پایه و عمومی که مجوز لازم را دارند به صورت الکترونیکی (غیرحضوری) بگذراند.

### ماده ۶- نیم‌سال‌های تحصیلی بی‌اثر

۶-۱- در صورتی که واحدهای انتخابی یا باقیمانده دانشجو در پایان یک نیم‌سال تحصیلی بنا به دلایل موجه و خارج از اراده دانشجو به تشخیص شورای دانشکده به کمتر از ۱۲ واحد درسی برسد، این نیم‌سال تحصیلی به عنوان یک نیم‌سال تحصیلی کامل در سنوات تحصیلی وی محسوب می‌شود، اما در مشروط شدن یا بهره‌مندی از تسهیلات مربوط به دانشجویان با معدل بالا بی‌تأثیر است (به عبارت دیگر، اگر میانگین نیم‌سال تحصیلی دانشجو کمتر از ۱۲ شد مشروط بی‌اثر بوده و اگر ۱۷ و بالاتر شد نمی‌تواند از تسهیلات تبصره ۱ ماده ۵-۱ استفاده کند).

تبصره ۱: در شرایطی که وضعیت دانشجو در یک نیم‌سال تحصیلی مشروط بی‌اثر شود، برای محاسبه میانگین مؤثر، میانگین نیم‌سال تحصیلی مذکور با میانگین نیم‌سال یا نیم‌سال‌های تحصیلی بعدی (تا رسیدن به حدنصاب حداقل واحد) جمع و میانگین‌گیری شده و در صورتی که میانگین تجمعی این نیم‌سال‌های تحصیلی کمتر از ۱۲ باشد، یک نیم‌سال تحصیلی مشروط برای دانشجو منظور خواهد شد.

تبصره ۲: معیار انتخاب واحد در نیم‌سال تحصیلی بعد از محاسبه مشروط تجمعی، میانگین آخرین نیم‌سال تحصیلی با تعداد واحد مجاز (به غیر از دوره تابستان) است.





**ماده ۷- واحدهای جبرانی**

۷-۱- تعداد واحدهای جبرانی با تشخیص شورای دانشکده برای دوره کارشناسی پیوسته حداکثر ۱۰ واحد است. واحدهای جبرانی در تعداد واحد گذرانده محاسبه نشده و نمره این درس‌ها هم در محاسبه میانگین نیمسال و میانگین کل در نظر گرفته نمی‌شود.  
تبصره ۱: بابت گذراندن درس‌های جبرانی، سنوات اضافه به دانشجو تعلق نمی‌گیرد.  
تبصره ۲: دانشجو موظف است شهریه درس‌های جبرانی اخذ شده را مطابق با مصوبه هیأت امنای دانشگاه بپردازد.

**ماده ۸- پیش‌نیازی و هم‌نیازی درس‌ها**

۸-۱- دانشجو موظف به رعایت پیش‌نیازی و هم‌نیازی درس‌ها طبق برنامه درسی مصوب است. تصمیم‌گیری در زمینه تعیین استادان و ترتیب ارائه درس‌ها بر عهده شورای دانشکده و با استفاده از پیشنهادهای گروه آموزشی است.  
تبصره ۱: هم‌نیازی درس‌ها در صورت حداقل یک‌بار مردود شدن در درس پیش‌نیاز مجاز است.  
تبصره ۲: دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی از رعایت مقررات مربوط به پیش‌نیازی و هم‌نیازی درس‌ها معاف است.

**ماده ۹- گذراندن درس به صورت معرفی به استاد**

۹-۱- در صورتی که از درس‌های دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی برای دانش‌آموختگی حداکثر دو درس نظری باقیمانده باشد، با تأیید شورای دانشکده و با رعایت سقف واحدهای آن نیمسال تحصیلی (موضوع تبصره ۲ ماده ۵-۱ و تبصره ۱ ماده ۵-۲) می‌تواند آن درس‌ها را به صورت معرفی به استاد در آن نیمسال تحصیلی یا دوره تابستان بگذراند.  
تبصره ۱: در هنگام ارائه درس‌های معرفی به استاد، آموزش دانشکده باید به این نکته توجه کند که در یک نیمسال تحصیلی، ثبت درس‌های با عنوان‌های تکراری برای دانشجو مجاز نیست.

**ماده ۱۰- غیبت کلاسی، غیبت در جلسه امتحان نهایی، حذف پزشکی، حذف اضطراری و حذف نیمسال**

۱۰-۱- اگر دانشجو در بیش از ۳/۱۶ (سه شانزدهم) جلسات طبق گزارش استاد درس غیبت داشته باشد، برای دانشجو «غیبت کلاسی» ثبت شده و ضمن اینکه اجازه شرکت در جلسه امتحان را نخواهد داشت نمره آن درس نیز برای دانشجو صفر منظور می‌شود.  
تبصره ۱: چنانچه دانشجو درسی را در زمان حذف و اضافه اخذ نماید غیبت وی قبل از تاریخ حذف و اضافه در نظر گرفته نخواهد شد.

۱۰-۲- اگر دانشجو در جلسه آزمون پایان نیمسال تحصیلی یا دوره تابستان یک درس غیبت کند، برای دانشجو نمره غیبت ثبت شده و نمره آن درس برای دانشجو صفر منظور می‌شود.

تبصره ۱: در صورت تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان به دلایل پزشکی (با تأیید پزشک معتمد دانشگاه)، با رأی شورای دانشکده، درس مطابق با شیوه‌نامه امتحانات، حذف پزشکی می‌شود. در سایر موارد (مانند فوت بستگان درجه یک) بررسی تقاضای دانشجو در صورت تأیید شورای دانشکده، به عنوان مورد خاص از طریق سامانه آموزشی دانشگاه میسر است.

تبصره ۲: در صورت حذف پزشکی، رعایت حد نصاب ۱۲ واحد در طول نیمسال تحصیلی برای دانشجو الزامی نیست ولی نیمسال تحصیلی مذکور به عنوان یک نیمسال تحصیلی کامل در سنوات تحصیلی محسوب می‌شود.



۱۰-۳- دانشجوی می تواند در صورت اضطرار، نداشتن غیبت بیش از حد مجاز، و نیز به شرط آن که تعداد واحدهای باقیمانده دانشجوی در آن نیم سال تحصیلی کمتر از ۱۲ واحد نشود، تنها یک درس نظری را با تأیید گروه آموزشی در مهلت حذف اضطراری (بنا بر تقویم آموزشی دانشگاه) حذف کند (حذف اضطراری)؛ این بند شامل درس های نظری- عملی و عملی نمی شود.

۱۰-۴- در شرایط خاص، حذف تمام درس های یک نیم سال تحصیلی با درخواست کتبی دانشجو و تأیید شورای دانشکده تا دو هفته پیش از آغاز آزمون های پایان نیم سال و با احتساب در سنوات تحصیلی امکان پذیر است.

تبصره ۱: در صورت حذف نیم سال تحصیلی، درس های دانشجو در کارنامه باقی خواهد ماند و فقط در مقابل آنها عنوان «حذف» درج خواهد شد. نیم سال تحصیلی مذکور به عنوان یک نیم سال تحصیلی کامل در سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود.

تبصره ۲: درخواست حذف نیم سال تحصیلی به هر علت، تنها در صورتی قابل بررسی است که دانشجو در امتحان های پایان نیم سال شرکت نکرده باشد.

#### ماده ۱۱- خدمات آموزشی مشمول پرداخت شهریه

۱۱-۱- آموزش رایگان برای هر دانشجو، در دوره کارشناسی تنها یک بار و در یک رشته تحصیلی امکان پذیر است.

۱۱-۲- دانشجویان مشمول آموزش رایگان، در صورت حذف درس یا درس ها (اعم از حذف پزشکی، حذف اضطراری، یا حذف نیم سال تحصیلی) یا عدم کسب نمره قبولی در هر درس موظف به پرداخت شهریه درس مربوطه، مطابق با تعرفه مصوب هیأت امنای دانشگاه هستند.

تبصره ۱: حذف درس با هر عنوان خارج از زمان حذف و اضافه (بنا بر تقویم آموزشی دانشگاه)، برای کلیه دانشجویان منجر به پرداخت شهریه خواهد شد.

۱۱-۳- عطف به تبصره ۲ ماده ۴، از نیم سال دهم هزینه افزایش سنوات اخذ خواهد شد.

#### ماده ۱۲- تحصیل هم زمان

۱۲-۱- دانشجویان مشمول این آیین نامه می توانند بر اساس ضوابط مربوطه در آموزش های غیر حضوری که منتهی به مدرک تحصیلی می شوند نیز به صورت هم زمان تحصیل کنند.

۱۲-۲- شرکت در دوره های کهد بر اساس ضوابط مربوطه در حین تحصیل مجاز است.

۱۲-۳- تحصیل هم زمان دانشجویان استعداد های درخشان، بر اساس مصوبات شورای هدایت استعداد های درخشان وزارت انجام می شود.

#### ماده ۱۳- ارزیابی عملکرد دانشجویان در درس ها

۱۳-۱- ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درس توسط مدرس آن درس و بر اساس حضور و فعالیت در کلاس، انجام تکالیف آموزشی- پژوهشی و نتایج امتحانات انجام و به صورت عددی از صفر تا بیست محاسبه می شود.

۱۳-۲- حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۰ (از ۲۰) است ولی عطف به ماده ۱۶، میانگین نمره ها حداقل باید ۱۲ باشد.

تبصره ۱: برگزاری آزمون کتبی نهایی برای درس های نظری الزامی است.

۱۳-۳- میانگین نیم سال تحصیلی و میانگین کل بر مبنای تعداد واحدهای مؤثر [مدرج در گزارش ۷۹ - «کارنامه ترمی دانشجو»] محاسبه می شود. بر این اساس نمره های ردی درس های دانشجو در محاسبه میانگین نیم سال تحصیلی و میانگین کل منظور خواهد شد.





۹۷، ۷، ۵



۹۷-۳

دفتر ریاست  
دانشگاه

به تقویم رسیدن است  
دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

صفحه ۷ از ۱۰

### آیین نامه اجرایی آموزش در مقطع کارشناسی

#### ماده ۱۴- ضوابط مربوط به اعلام نمرات نهایی دانشجویان در یک نیمسال تحصیلی

۱-۱۴- نمره نهایی درس‌های دانشجویان در هر نیمسال ظرف حداکثر ۱۰ روز پس از پایان آخرین روز امتحانات آن نیمسال توسط مدرسان در سامانه آموزشی دانشگاه درج می‌شود. در تقویم آموزشی دانشگاه زمانی برای رسیدگی به اعتراض‌های دانشجویان و اصلاح احتمالی نمرات در نظر گرفته می‌شود.

تبصره ۱: نمره درس‌های کارآموزی، کارورزی، عملیات صحرائی، کار در عرصه و درس‌هایی که در برنامه درسی مصوب توأم با پروژه ارائه می‌شوند، در صورتی که تکمیل آنها به تشخیص شورای دانشکده و شورای برنامه‌ریزی دانشگاه در طول یک نیمسال تحصیلی میسر نباشد ناتمام تلقی می‌شود. نمره ناتمام باید حداکثر ظرف مدت چهل و پنج (۴۵) روز از تاریخ پایان امتحانات همان نیمسال تحصیلی با رعایت مهلت‌های مذکور در این ماده به نمره قطعی تبدیل شود. چنین درس‌هایی می‌بایست در نیمسال تحصیلی دوم هر سال تحصیلی و یا دوره تابستان ارائه شود و در صورت ارائه در نیمسال تحصیلی اول، مهلت اعلام نمره همانند سایر درس‌های عادی خواهد بود.

تبصره ۲: درس پروژه کارشناسی می‌تواند به صورت ادامه‌دار تا نیمسال تحصیلی بعدی ادامه یابد. در صورت عدم اخذ یا عدم اتمام پروژه در نیمسال تحصیلی بعدی، نمره صفر برای درس مذکور در کارنامه درج می‌شود.

تبصره ۳: نمره درس پس از قطعی شدن در سامانه آموزشی دانشگاه، غیر قابل تغییر است.

تبصره ۴: مدرس، برگه‌های امتحانی هر درس را به عنوان سابقه درس حداقل تا دو نیمسال تحصیلی پس از نیمسال تحصیلی ارائه درس، نزد خود نگهداری می‌کند.

#### ماده ۱۵- مرخصی تحصیلی

۱-۱۵- دانشجو می‌تواند با رعایت سنوات مجاز تحصیل حداکثر دو نیمسال تحصیلی از مرخصی تحصیلی با احتساب با موافقت راهنمای آموزشی و شورای دانشکده استفاده کند.

تبصره ۱: شورای دانشکده می‌تواند با رعایت سنوات مجاز تحصیل نسبت به صدور مرخصی تحصیلی با احتساب بر اساس درخواست دانشجو تصمیم‌گیری کند.

تبصره ۲: مدت مجاز مرخصی زایمان، دو نیمسال تحصیلی بدون احتساب در سنوات تحصیلی با تأیید شورای دانشکده است.

تبصره ۳: بررسی سایر مصادیق مرخصی تحصیلی (مرخصی پزشکی، مأموریت همسر یا والدین و ...) حداکثر تا دو نیمسال تحصیلی، بدون احتساب در سنوات مجاز، در اختیار مرجع قانونی مشخص شده در آیین‌نامه‌های وزارت متبوع است.

تبصره ۴: دانشجو می‌تواند با تشخیص شورای آموزشی دانشگاه از مجموع مرخصی‌های مذکور در این ماده بهره‌مند شود.

#### ماده ۱۶- مشروطی و محرومیت به علت مشروطی

۱-۱۶- چنانچه میانگین نمرات دانشجوی در یک نیمسال تحصیلی کمتر از ۱۲ باشد، وضعیت دانشجو در آن نیمسال تحصیلی مشروط تلقی شده و در اولین نیمسال تحصیلی بعدی (بدون احتساب نیمسال‌های مرخصی بلافاصله پس از مشروطی) حداکثر می‌تواند تا ۱۴ واحد درسی انتخاب کند.

۲-۱۶- چنانچه دانشجویی در دوره کارشناسی پیوسته سه نیمسال تحصیلی اعم از متوالی یا متناوب مشروط شده باشد و میانگین کل وی کمتر از ۱۲ باشد، از تحصیل محروم می‌شود. چنانچه با وجود سه نیمسال مشروطی متوالی یا متناوب، میانگین کل دانشجو ۱۲ یا بالاتر باشد، در سقف سنوات مجاز می‌تواند تا زمانی که در نیمسال‌های بعدی مشروط نشده به تحصیل ادامه دهد، و پس از آن با اولین مشروطی محروم از تحصیل خواهد شد.



این آیین نامه در جلسه مورخ ۹۷/۷/۱۵ تصویب شد  
 شماره ۹۷-۳  
 به تصویب رسیدن است.  
 دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی  
 دفتر ریاست  
 دانشگاه

صفحه ۸ از ۱۰

### آیین نامه اجرایی آموزش در مقطع کارشناسی

#### ماده ۱۷- محرومیت به علت عدم مراجعه

۱-۱۷- عدم ثبت نام دانشجو در یک نیم سال تحصیلی عدم مراجعه محسوب شده و منجر به محرومیت از تحصیل وی می شود.  
 تبصره ۱: آموزش دانشکده در پایان نیم سال تحصیلی و به استناد مصوبه شورای دانشکده برای دانشجو در سامانه آموزش دانشگاه وضعیت محرومیت از تحصیل ثبت می کند.

#### ماده ۱۸- انصراف از تحصیل

۱-۱۸- دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، پس از تأیید راهنمای آموزشی باید درخواست انصراف خود را شخصاً و به صورت کتبی به اداره آموزش دانشکده تسلیم کند. دانشجو مجاز است تنها برای یک بار و حداکثر تا دو ماه از تاریخ ارائه درخواست، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد، پس از انقضای این مهلت، حکم انصراف از تحصیل وی صادر می شود.

#### ماده ۱۹- تغییر رشته- گرایش در دانشگاه محل تحصیل

۱-۱۹- درخواست تغییر رشته- گرایش دانشجوی کارشناسی از یک رشته- گرایش به یک رشته- گرایش دیگر در همان دانشگاه محل تحصیل در صورت داشتن شرایط زیر امکان پذیر است:  
 الف) وجود رشته- گرایش مورد تقاضای دانشجو در دانشگاه محل تحصیل.  
 ب) وجود کد رشته- گرایش مورد تقاضا در کارنامه محرمانه صادره از سازمان سنجش آموزش کشور (به عبارت دیگر کمتر نبودن نمره های اکتسابی دانشجو در آزمون سراسری گروه آموزشی مربوطه از نمره آخرین فرد پذیرفته شده در آن رشته- گرایش در دانشگاه و در همان سال پذیرش).  
 ج) موافقت شوراهای دانشکده های مبدا و مقصد و تأیید شورای آموزشی دانشگاه.  
 د) امکان ادامه تحصیل دانشجو در رشته- گرایش جدید در سنوات مجاز باقیمانده.  
 تبصره ۱: دانشجو فقط در هر دوره تحصیلی برای یک بار می تواند با رعایت شرایط این ماده، تغییر رشته- گرایش دهد.  
 تبصره ۲: تغییر رشته از دوره شبانه به روزانه و از شیوه آموزشی غیر حضوری به نیمه حضوری و حضوری ممنوع است ولی برعکس این موارد مجاز است.  
 ۲-۱۹- تغییر رشته دانشجویانی که از طریق بدون آزمون پذیرفته شده اند به رشته هایی که پذیرش در آنها از طریق آزمون سراسری صورت گرفته، ممنوع است.  
 ۳-۱۹- دانشجویانی که حدنصاب نمره رشته- گرایش موجود در دانشگاه را مطابق کارنامه سازمان سنجش کسب ننموده باشند می توانند در صورتی که شرایط آیین نامه تغییر رشته داخلی را داشته باشند، تا پایان نیم سال دوم تحصیلی برای تغییر رشته- گرایش اقدام کنند.

#### ماده ۲۰- انتقال و مهمانی از/ به دانشگاه های دیگر

۱-۲۰- انتقال و مهمانی نیم سالی دانشجویان از/ به دانشگاه های دیگر مطابق آیین نامه انتقال و مهمانی که به تصویب شورای آموزشی دانشگاه و شورای دانشگاه رسیده است، انجام می شود.





این شماره به تصویب رسیده است. ۹۷، ۷، ۱۰

شماره ۹۷-۳



دفتر ریاست  
رابطه

دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی

صفحه ۹ از ۱۰

### آیین نامه اجرایی آموزش در مقطع کارشناسی

#### ماده ۲۱- انتقال توأم با تغییر رشته

۱-۲۱- انتقال توأم با تغییر رشته دانشجوی در صورت داشتن شرایط زیر تنها برای یک بار امکان پذیر است:

- الف) وجود رشته- گرایش مورد تقاضای دانشجوی در دانشگاه مقصد.
- ب) وجود کد رشته- گرایش مورد تقاضا در کارنامه محرمانه صادره از سازمان سنجش آموزش کشور (به عبارت دیگر کمتر نبودن نمره‌های اکتسابی دانشجوی در آزمون سراسری گروه آموزشی مربوط از نمره آخرین فرد پذیرفته شده در آن رشته-گرایش در دانشگاه مقصد و در همان سال پذیرش).
- ج) اعلام موافقت دانشگاه‌های مبدا و مقصد به صورت مکتوب.
- د) امکان ادامه تحصیل دانشجوی در رشته- گرایش جدید در سنوات مجاز باقیمانده.

تبصره ۱: انتقال توأم با تغییر رشته از دانشگاه‌های غیردولتی به دولتی، از دوره شبانه به روزانه و از شیوه آموزشی غیرحضورى به نیمه‌حضورى و حضورى ممنوع است ولی برعکس این موارد مجاز است.

تبصره ۲: معادل‌سازی و پذیرش واحدهای درسی گذرانده شده دانشجوی انتقالی بر اساس شیوه‌نامه اجرایی مصوب شورای آموزشی دانشگاه امکان پذیر است.

تبصره ۳: به ازای هر ۱۲ واحد از درس‌های معادل‌سازی شده، یک نیم‌سال تحصیلی از سنوات مجاز تحصیلی دانشجوی کاسته می‌شود.

تبصره ۴: معادل‌سازی درس‌ها تنها در شیوه‌های آموزشی هم عرض زیر صورت می‌گیرد:

- الف) واحدهای گذرانده دانشجوی در شیوه آموزشی حضورى به شیوه‌های آموزشی حضورى، نیمه‌حضورى یا غیرحضورى.
- ب) واحدهای گذرانده دانشجوی در شیوه آموزشی نیمه‌حضورى به شیوه‌های آموزشی نیمه‌حضورى و غیرحضورى.
- ج) واحدهای گذرانده دانشجوی در شیوه آموزشی غیرحضورى به شیوه آموزشی غیرحضورى.

#### ماده ۲۲- مهمان تک‌درس

۱-۲۲- در طول دوره کارشناسی انتخاب حداکثر ۲۰ واحد بصورت مهمان تک‌درس از دانشگاه‌های دیگر قابل قبول است.

تبصره ۱: تقاضای مهمانی در یک نیم‌سال تحصیلی فقط برای درس‌هایی که توسط دانشکده ارائه نشده است، امکان پذیر است.

تبصره ۲: در یک نیم‌سال تحصیلی نمی‌توان تمامی واحدها را در دانشگاهی دیگر به صورت تک‌درس مهمان شد.

تبصره ۳: گذراندن واحد بصورت مهمان تک‌درس تنها در دانشگاه‌هایی که در فهرست مصوب شورای آموزشی دانشگاه هستند امکان پذیر است.

طرح



۹۷/۱۰/۱۰

در جلسه مورخ



شماره ۱۳۰۷

دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی  
تصویب رسیده است.

دفتر ناست

صفحه ۱۰ از ۱۰

### آیین نامه اجرایی آموزش در مقطع کارشناسی

#### ماده ۲۳- احراز شرایط و تاریخ دانش آموختگی

۱-۲۳- ملاک دانش آموختگی برای دوره کارشناسی پیوسته گذراندن کلیه واحدهای دوره و داشتن میانگین کل حداقل ۱۲ در پایان دوره است.

**تبصره ۱: جبران میانگین**- چنانچه میانگین نمره‌های کل دانشجویی پس از گذراندن تمام واحدهای درسی آن دوره کمتر از ۱۲ باشد، با موافقت شورای دانشکده، تنها یک نیم‌سال تحصیلی با رعایت سقف مجاز سنوات تحصیلی به وی فرصت داده می‌شود تا با اخذ مجدد حداکثر ۲۰ واحد از درس‌هایی که با نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است، میانگین کل واحدهای اخذ شده خود را به حداقل ۱۲ برساند و مدرک تحصیلی دوره را دریافت کند، در غیر این صورت از تحصیل محروم می‌شود.

۲-۲۳- تاریخ دانش آموختگی، زمان ثبت آخرین نمره درس دانشجو در سامانه آموزش دانشگاه است.

#### ماده ۲۴- شرایط صدور مدرک کاردانی

۱-۲۴- در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته حداقل ۶۸ واحد درسی (شامل حداکثر ۱۰ واحد درس‌های عمومی و مابقی از سایر درس‌های دوره) را با نمره قبولی گذرانده و میانگین کل درس‌های گذرانده ۱۲ یا بالاتر باشد، می‌تواند مدرک دوره کاردانی همان رشته را دریافت کند، در غیر این صورت، به دانشجوی مذکور فقط یک گواهی مبنی بر تعداد واحدهای گذرانده شده داده خواهد شد.

**تبصره ۱:** در صورتی که دانشجوی منصرف یا محروم از تحصیل در دوره کارشناسی پیوسته بیش از واحدهای مورد نیاز دوره کاردانی را با نمره قبولی گذرانده باشد، دانشگاه درس‌هایی را ملاک میانگین کل برای صدور مدرک کاردانی قرار می‌دهد که میانگین کل دانشجو با احتساب آن درس‌ها حداقل ۱۲ شود.

**تبصره ۲:** صدور مدرک کاردانی حسب تقاضای دانشجو و صرف نظر از وجود دوره کاردانی مصوب در آن رشته یا مجری بودن دانشگاه در آن رشته انجام می‌شود.

#### ماده ۲۵- اجرای آیین نامه

۱-۲۵- مسئولیت حسن اجرای این آیین نامه و هرگونه پاسخگویی قانونی مرتبط بر آن، بر عهده معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده، نظارت بر اجرا بر عهده مدیریت خدمات آموزشی دانشگاه، و تفسیر مفاد آن بر عهده معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

#### ماده ۲۶- تصویب و زمان اجرای آیین نامه

۱-۲۶- این آیین نامه در ۲۶ ماده و ۴۱ تبصره پس از تأیید در جلسه شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه به شماره ۱۳۹۷/۰۷/۰۲/۱۰ مورخ ۹۷-۳ مورخ ۱۳۹۷/۰۷/۱۰ شورای دانشگاه به تصویب رسیده و برای دانشجویان کارشناسی ورودی سال تحصیلی ۹۸ - ۹۷ و بعد از آن و از تاریخ ابلاغ، لازم الاجرا است و کلیه آیین نامه‌های مغایر با آن لغو و بدون اثر اعلام می‌شود.